

## متطلبات تصريح البناء

### الإجراءات الملحقة على المباني السكنية (سقيفة، كشك في حديقة، الخ)

ملحوظة لمقدمي طلبات الحصول على تصريح بناء: يرجى التحقق من "مفتش التنظيم بإدارة البناء" لتحديد الحد الأقصى لحجم وعدد المباني الملحقة المسموح بها على العقار، وفقاً "لقواعد التنظيم وتقسيم الأراضي لمدينة برامبتون"، قبل تقديم طلب الحصول على تصريح بناء.

### طلب استصدار تصريح بناء

يجب أن يتضمن طلب استصدار تصريح البناء المعلومات التالية. لن تُقبل الطلبات غير المستوفاة.

1. يتكون طلب استصدار تصريح بناء المُستوفى من:

- نموذج طلب "تصريح بناء أو هدم"
- الملحق 1: بيانات المسؤول عن التصميمات
- القائمة المرجعية للتحقق من تطبيق بنود القانون المطبق

2. عدد 2 (اثنان) نسختان من المخطط الإنشائي مرسوم بمقياس رسم، ويجب أن يتضمن على:

- "المسح الهندسي القانوني للعقار" و"مخطط الموقع"، بما يوضح موقع المبنى الملحق المقترح إنشاؤه بما في ذلك الأبعاد والمسافات من حد (حدود) العقار والمباني الأخرى.
- مخطط (مخططات) والرسومات المقطعية التي تشتمل على المعلومات التالية:
  - (1) تفاصيل إنشاءات القادة والأساسات، أو بيانات البلاطة الخرسانية أو الطريقة البديلة لتثبيت المباني الملحقة التي تقل مساحتها عن 50 متر مربع، وليست مبنية بالطوب أو بناء حجري مع قشرة خشبية
  - (2) بيانات إنشاء الأرضية (إن وُجدت)، والجدران والسطح وتأطير جميع الفتحات (النوافذ والأبواب)
  - (3) بيانات تكسية الجدران وتغطية السطح

3. تُطبَّق فئة الرسوم العادية بواقع 280.50 دولاراً مقابل خدمة استصدار تصريح خلال 10 أيام من تاريخ تقديم الطلب.

### استصدار تصريح البناء

1. في حالة طلب إصدار تصريح للبناء داخل عنصر مشترك في عقار مُسجل ومملوك ملكية مشتركة، يجب تقديم نموذج طلب السماح بعمل إنشاءات، مَوْقَع عليه من قِبل وكيل معتمد للمؤسسة القائمة على إدارة العقار المشترك، للحصول على تصريح بالعمل الذي يتعين الاضطلاع به داخل العنصر المشترك من المبنى أو العقار.